



## DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO

<b>Cargo:</b>	Analista de Comunicación
<b>Reporta a:</b>	Coordinación de Comunicación
<b>Ubicación:</b>	Quito, Ecuador
<b>Programa País/Sector:</b>	Ecuador, Comunicación
<b>Tipo de puesto:</b>	Contrato laboral en relación de dependencia (Tiempo Completo). El/la candidata/a debe poder trabajar legalmente en Ecuador.
<b>Enlace interno:</b>	Cargos dentro de WCS Ecuador: Director de Programa, Oficial de Programa, Director Científico, Gerente de Recursos Naturales y Sostenibilidad, Coordinador de Estrategia de Áreas Protegidas, Coordinador de Estrategia de Gobernanza y Conservación Comunitaria, Coordinador de Estrategia de Combate al Tráfico de Vida Silvestre, personal administrativo y equipo técnico de proyectos; posiciones regionales de WCS según sea necesario, así como con otros miembros del equipo de WCS en otros programas de países de la región, principalmente, en puestos de comunicación.
<b>Viajes esperados:</b>	Según sea necesario dentro del país, incluso a sitios de campo en zonas remotas dentro de Ecuador, y la región. Ocasionalmente, a otro continente/Nueva York si/cuando sea necesario, y a reuniones técnicas/de donantes si/cuando sea necesario.

### **Antecedentes de la organización:**

Wildlife Conservation Society (WCS) es una organización sin fines de lucro de Nueva York fundada por estatuto en 1895 como la Sociedad Zoológica de Nueva York. WCS protege la vida y los paisajes silvestres en todo el mundo a través de la investigación, la ciencia, las acciones de conservación, la educación y la inspiración de las personas para que valoren la naturaleza. Esa misión se logra a través de nuestros programas de conservación global (WCS actualmente supervisa una cartera de más de 500 proyectos de conservación en 65 países de Asia, África, América Latina y América del Norte, y los océanos entre ellos) y a través del manejo del sistema de parques de vida silvestre más grande del mundo que incluye: el zoológico del Bronx; el Acuario de Nueva York; y los zoológicos de Central Park, Queens y Prospect Park (los zoológicos de la ciudad).

### **Reseña del programa:**

Wildlife Conservation Society (WCS) es una organización internacional de carácter privado sin fines de lucro, establecida legalmente en Ecuador desde diciembre del 2000. En la actualidad opera al

amparo de un Convenio Básico de Funcionamiento suscrito con el Gobierno de la República del Ecuador con fecha 17 de marzo de 2021, y publicado en el Tercer Suplemento del Registro Oficial No. 428 del 9 de abril de 2021, cuyo objetivo principal es conservar y proteger la vida silvestre en el mundo a través de la investigación científica, la capacitación de biólogos y personal local, el establecimiento de una presencia a largo plazo en áreas de estudio, y la cooperación con entidades y comunidades locales.

WCS está comprometida con la innovación y la investigación en el campo de la conservación de los recursos naturales. Desde el inicio de sus actividades ha trabajado para conservar la vida silvestre y sus hábitats naturales en alianza con organizaciones indígenas, locales, autoridades de gobiernos locales y el Ministerio del Ambiente, Agua y Transición Ecológica del Ecuador (MAATE). El equipo, conformado por personal experto en biología, geografía, ecología, planificación, antropología, sociología, ecología política, educación ambiental y comunicación, ha llevado a cabo diversos proyectos en la región que involucran elementos de investigación científica aplicada, manejo de la vida silvestre, fortalecimiento institucional, construcción de capacidades y educación ambiental.

La estrategia de conservación de WCS se basa en identificar problemas críticos de conservación y desarrollar soluciones basadas en la ciencia, que conducidas por las comunidades locales, beneficien a los paisajes naturales, a la vida silvestre y al bienestar humano.

### **Resumen de trabajo:**

La posición de Analista de Comunicación apoya al Coordinador de Comunicación del Programa WCS Ecuador en sus actividades operativas, que incluyen la planificación, implementación y seguimiento de las actividades de comunicación interna y externa, según lo determinado en el Plan de Comunicación a nivel de programa y los Planes Operativos Anuales a nivel de proyectos.

### **Responsabilidades principales:**

- Apoyar al Coordinador de Comunicación en tareas operativas, según se requiera y en línea con el Plan de Comunicación Interna y Externa, y otros planes estratégicos de WCS, para asegurar la implementación efectiva de actividades, y el cumplimiento de metas de comunicación a nivel de programa y proyectos.
- Colaborar en el diseño, implementación y evaluación de estrategias, planes y campañas de comunicación, a nivel de programa y proyectos, bajo la supervisión del Coordinador de Comunicación, para asegurar el cumplimiento de los objetivos de comunicación del programa y proyectos.
- Llevar a cabo diagnósticos/evaluaciones de las necesidades de comunicación a nivel de proyectos y programa para planificar el desarrollo de planes y acciones de comunicación estratégica.
- Apoyar el relacionamiento estratégico con medios de comunicación online y offline para promover la visibilidad de las acciones y resultados de WCS, el programa y sus proyectos.
- Diseñar y producir propuestas de contenidos para la elaboración de piezas comunicacionales escritas, gráficas y audiovisuales, dirigidas a públicos diversos.
- Monitorear y diligenciar reportes mensuales relacionados al uso y manejo de plataformas de comunicación digital para medir y evaluar el alcance de los esfuerzos de comunicación.
- Planificar, organizar, ejecutar y visibilizar distintos tipos de eventos (presenciales, virtuales, híbridos), asegurando en cada etapa los respectivos medios de verificación para su posterior reporte y validación.

- Asistir al Área de Comunicación en coordinaciones logísticas y administrativas, así como en el seguimiento a los proveedores relacionados a este ámbito de trabajo para garantizar entregas oportunas y el cumplimiento de la planificación.
- Coordinar acciones relacionadas con la comunicación con los equipos de proyectos y/o el personal administrativo-financiero de WCS Ecuador para avanzar en los objetivos de conservación a nivel de programa y proyectos.

### **Requerimientos mínimos:**

- Licenciatura en Comunicación Social o carreras afines.
- Experiencia mínima de un año en roles de Comunicación, de preferencia, en el sector de organizaciones sin fines de lucro (ONG, organizaciones internacionales).
- Conocimiento general sobre la conservación de la biodiversidad, las problemáticas ambientales, las acciones de sostenibilidad y propuestas de educación ambiental.
- Experiencia demostrable en comunicación digital, periodismo y/o escritura creativa.
- Capacidad demostrada para gestionar de forma autónoma sitios web y redes sociales.
- Capacidad demostrada en manejo de herramientas de Adobe Suite, para diseño gráfico (como Illustrator y Photoshop) y software de edición de audio y video (como Audition, Premier Pro y Final Cut Pro).
- Competencia profesional en español e inglés.
- Liderazgo y proactividad.
- Alta capacidad de planificación propia con entrega de resultados.
- Compromiso con el trabajo de alta calidad y atención al detalle.
- Buenas habilidades de escucha activa y de comunicación asertiva.
- Capacidad para trabajar en equipo.

Candidatos/as interesados/as que cumplan con las especificaciones requeridas, pueden aplicar a esta posición, **completando** el formulario obligatorio <https://forms.office.com/r/riDAZTbpFg> y **enviando** su Hoja de Vida incluyendo referencias profesionales al correo electrónico [convocatoriasecuador@wcs.org](mailto:convocatoriasecuador@wcs.org), señalando en el **Asunto: "Analista Comms"** hasta el martes 04 de octubre de 2022. Los archivos deben ser registrados con su nombre (ejemplo: Juan Rodríguez CV.pdf o Juan Rodríguez CV.doc) para facilitar el proceso. **Importante:** Sólo serán contactados los perfiles pre-seleccionados para entrevistas.