



TÉRMINOS DE REFERENCIA

Título de la contratación:

Contratación de proveedores frecuentes para la prestación de servicios integrales de comunicación en la ciudad de Quito y en las provincias de Orellana, Pastaza y Morona Santiago.

Tipo de contrato:

Contrato civil de prestación de servicios técnico-especializados, sin relación de dependencia.

Duración del contrato:

2 años + 1 año de renovación.

Fecha de inicio:

Septiembre, 2025.

1. ANTECEDENTES

Wildlife Conservation Society (WCS) es una organización internacional no gubernamental, de carácter privado y sin fines de lucro, que opera legalmente en Ecuador bajo un Convenio Básico de Funcionamiento suscrito con el Gobierno de la República del Ecuador con fecha 17 de marzo del 2021. Su objetivo principal es conservar y proteger la vida silvestre a nivel global mediante la investigación científica, la capacitación de profesionales locales, la presencia a largo plazo en áreas de interés para la conservación y la cooperación con entidades públicas, privadas y comunidades locales.

En Ecuador, WCS ha trabajado por más de dos décadas bajo una estrategia de conservación a escala de paisaje, enfocándose en el Paisaje Llanganates-Yasuní, que incluye el Parque Nacional Yasuní, la mayor área protegida del Ecuador continental y una de las zonas más biodiversas del mundo. WCS diseña estrategias de conservación basadas en ciencia para proteger especies prioritarias y sus hábitats, reducir amenazas y beneficiar tanto a los ecosistemas como a las poblaciones humanas.

WCS implementa sus acciones en colaboración con actores claves, incluyendo pueblos indígenas, comunidades locales, gobiernos autónomos descentralizados (GAD) y el Ministerio de Ambiente y Energía (MAE). Su enfoque integra investigación científica aplicada, manejo de vida silvestre, fortalecimiento institucional, educación ambiental y comunicación estratégica.

En este contexto, WCS busca contratar proveedores frecuentes para la prestación de servicios integrales de comunicación en Quito y en las provincias de Orellana, Pastaza y Morona Santiago, que brinden apoyo para la ejecución y cobertura de actividades de proyectos alineados con las cuatro estrategias del programa WCS Ecuador: Áreas de Conservación, Combate al Tráfico de Vida Silvestre, Paisajes y Especies, y Gobernanza y Conservación Comunitaria.

2. OBJETIVO DEL SERVICIO

Contratar proveedores frecuentes para la prestación de servicios integrales de comunicación en la ciudad de



Quito y en las provincias de Orellana, Pastaza y Morona Santiago, que contribuyan a la ejecución y cobertura de actividades, generación de productos y visibilidad de las acciones de WCS y sus socios, en el marco de los distintos proyectos que la organización mantiene con sus donantes y aliados estratégicos.

3. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

La Coordinación de Comunicación de WCS Ecuador proporcionará información e insumos necesarios para el desarrollo de los siguientes servicios y productos de comunicación:

- **Comunicación estratégica:** diagnósticos, planes y campañas de comunicación, estudios especializados.
- **Producción editorial:** dirección creativa, de arte, creación de contenidos.
- **Diseño, ilustración y producción de recursos educacionales:** guías pedagógicas, rotafolios, cómics, cuentos, infografías, aulas virtuales, etc.
- **Capacitación técnica:** uso y manejo de equipos, fotografía, producción audiovisual, diseño gráfico, gestión de redes sociales, media training, entre otros temas.
- **Diseño gráfico e impresos:** diagramación de publicaciones, brochures, cartillas, manuales técnicos, gigantografías, e impresiones en distintos soportes.
- **Identidad visual y branding:** logos, manuales de marca, factsheets, informes institucionales.
- **Producción de eventos y material promocional sostenible:** eventos presenciales, virtuales, híbridos y merchandising.
- **Producción de indumentaria, rotulación y materiales de visibilidad.**
- **Diseño de espacios, productos y experiencias interactivas.**
- **Gestión de medios y canales publicitarios:** tradicionales y digitales.
- **Producción radial, audiovisual y animación.**
- **Desarrollo web y multimedia.**

4. PRODUCTOS POR ENTREGAR, PLAZOS Y PAGOS

Productos	Plazos de Entregas	Forma de Pago
Entrega de productos finales, archivos editables, medios de verificación y reportes de resultados que correspondan por cada solicitud de producto o servicio requerido.	De acuerdo con el cronograma previsto para la ejecución de cada producto o servicio solicitado.	Conforme a la cotización remitida y aprobada para cada producto o servicio solicitado.

Los pagos se realizarán de manera periódica, una vez recibidos de manera satisfactoria los productos o servicios requeridos (acta de entrega/recepción), factura correspondiente y toda la documentación complementaria solicitada por parte de la Coordinación de Comunicación de WCS Ecuador.



5. PERFIL Y REQUISITOS

- Persona natural o jurídica con equipo profesional y amplia experiencia de trabajo en prestación de servicios y ejecución de productos comunicacionales.
- Experiencia mínima de 5 años desarrollando servicios y productos de comunicación que contribuyan a la ejecución de actividades y la visibilidad de organizaciones de la sociedad civil.
- Experiencia laboral comprobada mínima de 5 años en áreas como conservación y medio ambiente, desarrollo social y cultural, iniciativas productivas, de preferencia con poblaciones amazónicas.
- Portafolio actualizado con información de servicios y tarifas básicas ofertadas, perfiles del equipo de trabajo, referencias de trabajos realizados, incluyendo muestras visuales y certificados de recomendación vigentes de los últimos 5 años.
- Documentación que certifique el cumplimiento de obligaciones laborales o contractuales con su equipo de trabajo, incluida la afiliación al IESS, o que se cuente con un seguro privado de salud.
- Documento de RUC actualizado.
- Contar con residencia en Ecuador y habilitación legal para trabajar en el país, con facturas vigentes.
- Capacidad para coordinar reuniones y realizar revisiones mediante videollamadas y mensajería instantánea.
- Alta capacidad de coordinación y respuesta a solicitudes simultáneas.
- Actitud propositiva y capacidad para resolver problemas.
- Excelente nivel de comunicación escrita y oral.

6. PROCESO DE APLICACIÓN

Los interesados en aplicar a esta convocatoria deben seguir los siguientes pasos:

1. Completar el **formulario obligatorio**: <https://forms.office.com/r/PsSP4ApARv>
2. Enviar **documentación completa** al correo electrónico: convocatoriasecuador@wcs.org, con el asunto: **“Proveedor Frecuente – Servicios de Comunicación”**

En el cuerpo del correo se debe colocar el enlace a una plataforma de almacenamiento en la nube (Google Drive o OneDrive) donde debe incluir la siguiente información organizada por carpetas:

- a. Contratos, actas de entrega-recepción o referencias para verificar su experiencia
- b. Documento de RUC de la persona natural o jurídica que aplica
- c. Portafolio de servicios y tarifas básicas ofertadas
- d. Referencias visuales de trabajos desarrollados
- e. Currículo de su equipo de trabajo
- f. Documentación que certifique el cumplimiento de obligaciones laborales o contractuales con cada uno (incluida la afiliación al IESS, o que cuenten con un seguro privado de salud).
- g. Listado de herramientas de comunicación con las que cuenta (cámaras, micrófonos, etc.)

Fecha de publicación de convocatoria: 29 de agosto, 2025

Fecha máxima de postulación: miércoles 10 de septiembre, 2025

Importante: Aquellas postulaciones que no completen el formulario obligatorio y no incluyan los documentos requeridos, no serán consideradas en el proceso de evaluación. Sólo se contactará a los postulantes finalistas.